

**BIBLIOTECA PROF. LEOVIGILDO BARBOSA DA
SILVA**



**GUIA PARA NORMALIZAÇÃO DE
TRABALHOS ACADÊMICOS:
Monografia**

**FACULDADE DE ENSINO SUPERIOR DA PARAÍBA FESP
BIBLIOTECA PROF. LEOVIGILDO BARBOSA DA SILVA**

**GUIA PARA NORMALIZAÇÃO DE
TRABALHOS ACADÊMICOS:
Monografia**

**Cabedelo
2017**

APRESENTAÇÃO

O GUIA PARA NORMALIZAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS a seguir vem contemplar a Monografia dividida em seus elementos pré-textuais, textuais, pós-textuais, os principais tipos de citação e a disposição de ilustrações, figuras e tabelas. Esta modalidade de trabalho é obrigatória para os cursos de Pós-Graduação da FESP Faculdades, tendo1(um) período de 1(um) semestre letivo para sua construção e avaliação da banca, o depósito para avaliação da banca examinadora deverá ser encaminhado em formato DOC para a Coordenação do Curso através do e-mail gabriella.nobrega@fespfaculdades.edu.br, após a aprovação da banca e ajustes finais TCC será depositado em sua versão final na Biblioteca da FESP (PDF) através da submissão online como seguem as informações abaixo. O exemplo foi compilado da Associação Brasileira de Normas Técnicas ABNT, e modificado e adaptado conforme os pré-requisitos e características adotados na FESP Faculdades.

O uso desse guia recomenda a consulta paralela das normas da ABNT na íntegra, e de profissionais responsáveis para esclarecimento de dúvidas acerca de seu entendimento.

**Elaboração: Biblioteca FESP Faculdades
Dezembro/2017**

**Atualização: Biblioteca FESP Faculdades
Janeiro/2021**



FACULDADE DE ENSINO SUPERIOR DA PARAÍBA
Biblioteca Profº. Leovigildo Barbosa da Silva

NORMAS PARA O DEPOSITO FINAL DE TRABALHOS ACADÊMICOS NA
BIBLIOTECA – PÓS-GRADUAÇÃO

1º O aluno APROVADO mediante a Coordenação do Curso irá submeter seu trabalho no formulário online através do link <https://forms.gle/53AzmFAJrnEq6bG86>

2º O ALUNO deverá FAZER O UPLOAD DO TRABALHO em formato PDF (DESPROTEGIDO) contendo obrigatoriamente, Ficha Catalográfica na 3ª pagina do trabalho assim como orienta a ABNT NBR 14724, e a Folha da Banca Examinadora (PREENCHIDA COM O NOME DOS MEMBROS DA BANCA EXAMINADORA)

3º O aluno deverá FAZER O UPLOAD também do termo na parte do TERMO DE DEPÓSITO E AUTORIZAÇÃO DE PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA NO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL FESP FACULDADES este deverá ser preenchido e assinado em formato pdf. **Se você não tem esse documento faça o download através do link a seguir:**
https://cbee2355-45c5-4c11-b895-7988e7640317.filesusr.com/ugd/a8daef_ad3d4629669d49a89776f164e559011e.pdf

5º Todos os trabalhos estarão sujeitos à conferência nos arquivos upados e na situação do aluno mediante ao sistema da Biblioteca:

- Se DEFERIDO o trabalho será emitida uma DECLARAÇÃO DE NADA CONSTA ONLINE que será encaminhada para o e-mail de contato cadastrado.
- Se INDEFERIDO a biblioteca entrará em contato com aluno através do e-mail ou telefone cadastrado e solicitará as modificações.

EM CASO DE DÚVIDAS A BIBLIOTECA FUNCIONA NO HORÁRIO DAS 14 ÀS 19HS
VOCE PODERÁ ENTRAR EM CONTATO ATRAVÉS DO TELEFONE 2106-6175 OU PELO
NOSSO ENDEREÇO ELETRONICO bibliotecafesp@gmail.com



**FACULDADE DE ENSINO SUPERIOR DA PARAÍBA - FESP
BIBLIOTECA PROF.º LEOVIGILDO BARBOSA DA SILVA**

**TERMO DE DEPÓSITO E AUTORIZAÇÃO DE PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA NO REPOSITÓRIO
INSTITUCIONAL FESP FACULDADES**

IDENTIFICAÇÃO DO AUTOR

Autor: _____ Matrícula: _____
 RG: _____ OE: _____ UF: _____ CPF: _____ E-mail: _____
 Telefone: _____ Nome do Orientador: _____
 Trabalho de conclusão: () _____
 Graduação () Especialização em: _____
 Período de conclusão: _____ Responsável _____
 Coordenação: _____
 Título do trabalho: _____

- Por assinatura e submissão deste termo, você o autor ou proprietário desta obra garante a **FACULDADE DE ENSINO SUPERIOR DA PARAIBA - FESP** o direito não-exclusivo para reproduzir, traduzir (como definido abaixo); e/ou distribuir sua submissão (incluindo o resumo) na internet e formatos eletrônicos ou em qualquer mídia, incluindo, sem limitar, o áudio e/ou o vídeo.
- Você concorda que a **FESP FACULDADES** poderá (sem alterar o conteúdo) traduzir a submissão para qualquer mídia ou formato para efeitos de preservação.
- Você também concorda que a **FESP FACULDADES** poderá manter duas cópias desta submissão para efeitos de segurança, back-up e preservação desta obra.
- Você assegura que a submissão é um trabalho original seu, e que você tem o direito para conceder os direitos contidos nesta licença atendem as normas técnicas e científicas exigidas na elaboração de textos, indicadas no **Manual para Elaboração de Trabalho de Conclusão de Curso da FESP Faculdades**. As citações e paráfrases dos autores estão indicadas e apresentam a origem da ideia do autor com as respectivas obras e anos de publicação. Caso não apresente estas indicações, ou seja, caracterize crime de plágio, estou ciente das implicações legais decorrentes deste procedimento.
- A submissão tiver materiais o qual você não possui os direitos, você assegura que obteve a permissão irrestrita de cópia do proprietário para garantir a **FESP FACULDADES** os direitos requeridos por esta licença, e que tal material de propriedade de terceiros está claramente identificado e que o reconhece dentro do texto ou do conteúdo de submissão.

ESTA SUBMISSÃO É BASEADA EM UM TRABALHO QUE VEM SENDO PATROCINADO OU APOIADO POR UMA AGÊNCIA QUE NÃO **FESP FACULDADES**, VOCÊ ASSEGURA QUE TEM PREENCHIDO QUALQUER DIREITO DE REVISÃO OU OUTRAS OBRIGAÇÕES REQUERIDAS POR ESTE CONTRATO OU ACORDO.

A **BIBLIOTECA PROF.º LEOVIGILDO BARBOSA DA SILVA** identificará claramente seu nome como autor ou proprietário desta obra, e não fará qualquer alteração, exceto conforme permitido por esta licença, no seu depósito.

AUTORIZAÇÃO DO ORIENTADOR(A)

Autorizo a entrega e disponibilização deste trabalho conforme o termo acima:


ASSINATURA DO (A) ORIENTADOR(A)

Cabedelo, PB, ____/____/____

ASSINATURA DO AUTOR

**FACULDADE DE ENSINO SUPERIOR DA PARAIBA-FESP
CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM XXXXXXXX**

(espaçamento simples)



**Capa (elemento
obrigatório)
Não entra na
contagem.**

NOME DO ALUNO

TÍTULO DO TRABALHO: subtítulo (Se houver)

**LOCAL-UF
ANO**

NOME DO AUTOR

**Folha de rosto
(elemento
obrigatório)**

(espaçamento simples)

TÍTULO DO TRABALHO: subtítulo quando houver.

Trabalho de Conclusão de Curso em forma de Monografia apresentado à Coordenação do Curso de Especialização em XXXXX, pela Faculdade de Ensino Superior da Paraíba - FESP, como requisito parcial para a obtenção do título de Especialista.

Área: Área do Direito.

Orientadora: Orientador.

**LOCAL-UF
ANO**

**Ficha catalográfica
(elemento
obrigatório)**

A reprodução total ou parcial deste documento só será permitida exclusivamente para fins acadêmicos e científicos desde que seja referenciado, autor, título, instituição, e ano de sua publicação.

NºCatter Último nome, Nome e sobrenome do autor.
Título: subtítulo se houver / Nome completo do autor –
Local, ANO.
EX.10f. (Quantidade de folhas do trabalho)

Orientador (**Orientadora**): Prof.(**Profa.**).(Dr./Dra, Me. ou
Esp.) Me. Nome do Orientador.

Forma do trabalho(**Artigo ou Monografia**) (Curso
Graduação ou Pós Ex.Graduação em Direito) Faculdade
de Ensino Superior da Paraíba.

1. Palavra Chave. 2. Palavra Chave. 3. Palavra Chave.
I. Título.

BC/FESP CDU:000.0

(Solicitação da ficha catalográfica é feita através do link:
<https://forms.gle/TeyyKWbXQEsLvQZA9>)

NOME DO AUTOR

**Folha de aprovação
(elemento
obrigatório)**

(espaçamento simples)

TÍTULO: Subtítulo se houver

Trabalho de Conclusão de Curso em forma de Monografia apresentado à Banca examinadora da Faculdade de Ensino Superior da Paraíba - FESP, como exigência para obtenção de grau de Especialista em Direito XXXXX.

APROVADO EM ___/___/ ANO

BANCA EXAMINADORA

Profa.(Prof.) (Especialidade). (Nome do orientador)
ORIENTADORA - FESP

Profa.(Prof.) (Especialidade). (Nome)
MEMBRO - FESP

Profa.(Prof.) (Especialidade). (Nome)
MEMBRO - FESP

FACULDADE DE ENSINO SUPERIOR DA PARAÍBA - FESP

Biblioteca FESP Faculdades

**Termo de Autorização de Depósito e Publicação Eletrônica no Repositório
Institucional FESP Faculdades**

Eu, **(NOME DO ALUNO)**, **(NACIONALIDADE)**, **(ESTADO CIVIL)**, na qualidade de titular dos direitos morais e patrimoniais de autora da obra sob o título: “**TITULO DO TRABALHO (EM CAIXA ALTA)**”, sob a forma de **(MONOGRAFIA OU ARTIGO)**, apresentada na **FACULDADE DE ENSINO SUPERIOR DA PARAÍBA - FESP**, em **DD/MM/AAAA**, com base no disposto na **Lei Federal n. 9.160**, de 19 de Fevereiro de 1998:

AUTORIZO, a **Biblioteca da FESP Faculdades** a disponibilizar gratuitamente sem ressarcimento dos direitos autorais, a obra acima citada em meio eletrônico, no **Repositório Institucional** que fica situado no portal da FESP situado na Rede Mundial de Computadores, em formato **PDF**, para fins de leitura, impressão e/ou download, a título de divulgação da produção científica gerada pela aqui na instituição.

Cabedelo, PB, Dia de mês de Ano

Nome do aluno
Matrícula: 000000000

**Dedicatória
(elemento opcional)**

(espaçamento simples)

Ao meu pai, pela dedicação, companheirismo e amizade, DEDICO.

**Agradecimento
(elemento opcional)**

AGRADECIMENTOS

À Xxxxxxx Xxxxxxxxxx, coordenadora do curso de Especialização, por seu empenho.

À professora xxxxxx pelas leituras sugeridas ao longo dessa orientação e pela dedicação.

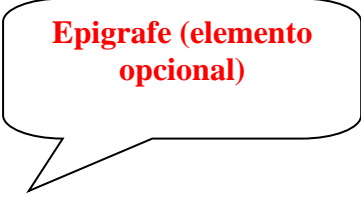
Ao meu pai Xxxxxx, a minha avó X, as minhas tias Xxxxx Xxxxxxx e Xxxxxx Xxxxxxx, pela compreensão por minha ausência nas reuniões familiares.

A minha mãe (*in memoriam*), embora fisicamente ausente, sentia sua presença ao meu lado, dando-me força.

Aos professores do Curso de Especialização da FESP, em especial, Xxxxxxxx xx Xxxxxx, Xxxxxxx Xxxxxxxx, Xxxxx Xxxxxxx e Xxxxxx Xxxxxxx, que contribuíram ao longo de trinta meses, por meio das disciplinas e debates, para o desenvolvimento desta pesquisa.

Aos funcionários da FESP, Xxxxx Xxxxxxx e Xxxxxx Xxxxxxx, pela presteza e atendimento quando nos foi necessário.

Aos colegas de classe pelos momentos de amizade e apoio.



**Epigrafe (elemento
opcional)**

Epígrafe – “Citação relacionada com o tema do trabalho, com indicação de autoria. Dever seguir n NBR 10.520/2002 de Citação em documentos.”

**Resumo em língua
vernácula
(elemento
obrigatório)**

RESUMO

O resumo deverá ser uma apresentação concisa dos pontos relevantes de um documento. Deve ressaltar o objetivo, o método, os resultados e as conclusões do documento. Deverá ser composto de uma seqüência de frases concisas, afirmativas e não de enumeração de tópicos. Recomenda-se o uso de parágrafo único. Deve-se usar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular. Deve ser de 150 a 500 palavras com espaçamento simples 1,0. Deve seguir as recomendações da NBR 6028 apresentação de Resumos.

PALAVRAS - CHAVE: Descritor 1. Descritor 2. Descritor 3. Descritor 4.

**Resumo em língua
estrangeira (elemento
obrigatório)**

ABSTRACT

Obedece as mesmas orientações do resumo na língua vernácula. Usa-se Abstract para o Inglês, Resumén para o Espanhol e Résumé para o Francês.

KEYWORDS: Descriptor 1. Descriptor 2. Descriptor 3. Descriptor 4.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Relação de cada ilustração de acordo com a ordem apresentada no texto, devendo incluir: palavra designativa, acompanhada do número de ocorrência no texto (em algarismos arábicos) e seu título.

Figura 1 – Descrição	01
Figura 2 – Descrição	02

LISTA DE TABELAS

Relação de cada tabela de acordo com a ordem em que aparecem no texto, devendo apresentar: palavra designativa, acompanhada do número de ocorrência no texto (algarismos arábicos) e seu título e da legenda, todos em letras minúsculas.

Tabela 1 – Descrição	01
Tabela 2 – Descrição	02

**Lista de siglas
(elemento opcional)**

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

Organizar por ordem alfabética.

ABNT - Associação Brasileira De Normas Técnicas

CNPq - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

MEC – Ministério de Educação e Cultura

**Lista de símbolos
(elemento opcional)**

LISTA DE SÍMBOLOS

\$ Dolar

% Procentagem

© copyright

® Marca Registrada

SUMÁRIO

Sumário
(elemento obrigatório)
Deve obedecer a NBR
6027/2012.

1	INTRODUÇÃO	13
2	REVISÃO DE LITERATURA	14
2.1	DEFINIÇÃO	14
2.1.1	Direito Ambiental.....	14
2.1.2	Botânica	15
2.1.2.1	Informação	15
2.1.2.1.1	<i>Animais silvestres</i>	15
3	METODOLOGIA	16
4	CONCLUSÃO	17
	REFERÊNCIAS.....	18
	APÊNDICE A – PLANTAS MEDICINAIS	19
	ANEXO A – MAPA DAS PLANTAS	20

**Primeira página onde aparece a paginação.
ELEMENTOS PRE TEXTUAIS QUE CONTAM
ANTES DA INTRODUÇÃO NÃO SERÃO
PAGINADOS.**

1 INTRODUÇÃO

Todas as folhas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas sequencialmente, mas não numeradas. A numeração é colocada, a partir da primeira folha da parte textual, em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha. No caso de o trabalho ser constituído de mais de um volume, deve ser mantida uma única sequência de numeração das folhas, do primeiro ao último volume. **Se a ficha catalográfica estiver em uma folha separada da folha de rosto, não se contabiliza como página.**

Início dos elementos textuais do trabalho. Composto de uma parte introdutória, que apresenta os objetivos do trabalho e as razões de sua elaboração; o desenvolvimento, que detalha a pesquisa ou estudo realizado e de uma parte conclusiva. A paginação aparece pela primeira vez nesta página, no canto superior direito.

Todo texto deve ser digitado em cor preta. Se impresso, usar papel branco ou reciclado. As margens do trabalho devem ser: esquerda e superior de 3 cm e direita e inferior de 2 cm. A fonte utilizada recomenda-se ser Times New Roman ou Arial, tamanho 12, inclusive a capa, com exceção das citações com mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, ficha catalográfica, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas, que devem ser em fonte tamanho 10. O texto deve ser justificado. O espaçamento deve ser 1,5 entre linhas.

O trabalho deve ser dividido em seções e subseções, se necessário.

O título das seções primárias, secundária, terciária, quaternária e quinária devem ter o mesmo destaque gráfico (fonte, negrito, sublinhado e itálico), conforme utilizado no Sumário.

Sempre as seções primárias iniciam páginas novas.

REFERÊNCIAS

As referências são alinhadas somente à margem esquerda do texto e de forma a se identificar individualmente cada documento, em espaço simples e separadas entre si por espaço 1,5 cm. Deve-se organizar as referências por ordem alfabética.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 6022**: informação e documentação: artigo em publicação periódica científica: apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2018.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 6024**: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento escrito: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 6027**: informação e documentação: sumário: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 6028**: resumos. Rio de Janeiro, 2003.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 6034**: informação e documentação: índice: apresentação. Rio de Janeiro, 2004.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 12225**: informação e documentação: lombada: apresentação. Rio de Janeiro, 2004.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro, 2005.

APÊNDICE A – TÍTULO DO APÊNDICE

Texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação. São elementos opcionais, devem ser precedidos da palavra APÊNDICE e identificado por letras maiúsculas consecutivas, travessão e em seguida seu título.

ANEXO A – TÍTULO DO ANEXO

Texto ou documento não elaborado pelo autor. Elemento opcional. Deve ser precedido da palavra ANEXO e identificado por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelo respectivo título.